

FÉDÉRATION
FRANÇAISE
Gym

PROJET ASSOCIATIF

2023-2028

Association Sportive Les TAMARIS Gymnastique
SAINT JEAN DE BRAYE



I. NOTRE IDENTITÉ

L'AS TAMARIS Gymnastique est une association régie par la loi 1901. Sa première inscription en préfecture date de 1976, toutefois l'association a pris racine sur la commune dès 1909, sous l'égide du « Réveil des Tamaris ».

Les dirigeants de l'AS Tamaris affilient le club à la Fédération Française de Gymnastique (FFGym) dès 1984. La FFGym est reconnue d'utilité publique depuis 1903 et reçoit délégation de la part du Ministère des Sports et des Jeux Olympiques et Paralympiques pour assurer le développement et la promotion de la pratique de la gymnastique sur l'ensemble du territoire. Forte de quatre disciplines olympiques, de trois disciplines reconnues de haut niveau et deux autres disciplines, elle propose en outre une gamme variée de produits gymniques à destination d'un public de tous âges désireux de s'inscrire dans une pratique non compétitive.

Depuis 1984, le club a toujours maintenu son affiliation à la FFGym, et le reste sous le numéro d'affiliation 24045.068

Le siège social est situé au 31 rue Jeanne d'Arc 45800 SAINT JEAN DE BRAYE.

L'objet de l'AS TAMARIS est l'enseignement et la pratique des activités sportives et de compétition.

Notre équipe dirigeante se compose depuis la dernière assemblée générale (18 novembre 2022) de 13 membres, présidée par Kathia PALLUAULT, à cette fonction depuis 2016. Nous proposons à nos 462 adhérents les activités gymniques suivantes :

- Gymnastique artistique féminine
- Gymnastique artistique masculine
- Team gym
- Baby gym
- Gym +
- Gymnastique « sénior »

La municipalité met à disposition du club deux espaces dédiés à la pratique de la gymnastique.

- La salle des Tamaris située à la même adresse que notre siège social, où sont principalement dispensés les cours Baby Gym, Ecole de Gym, Loisir et adultes.
- La salle Karine BOUCHER située sur le complexe sportif du « Petit Bois », dans laquelle les cours de GAF « compétitifs » et Team gym ont lieu.

II. NOS VALEURS

RESPECT

Respecter autrui (dirigeants, entraîneurs, juges, adversaires...)

Respecter les règles sportives

Respecter l'environnement (matériel, équipement, nature)

ENGAGEMENT

Développer le goût de l'effort

Entreprendre en surmontant les difficultés

Participer de manière assidue

SOLIDARITÉ

Collaborer avec son groupe

Progresser ensemble (se soutenir et s'entraider pour avancer ensemble)

EXCELLENCE

Rechercher la beauté du geste

Organiser sa pratique en maîtrisant les risques

Équilibrer et rééquilibrer son corps en permanence

Rechercher la précision en toutes circonstances

RESPONSABILITÉ

Assumer sa présentation, sa prestation devant les autres

Accepter d'être évalué par les autres

S'exprimer avec authenticité (sans tricher avec soi-même ou avec les autres)

PLAISIR

Pratiquer par plaisir, et pour le plaisir

Pratiquer avec le plaisir comme source de progrès

Rechercher l'épanouissement personnel et collectif

Partager les émotions sportives

A chaque rentrée, nous communiquons à nos dirigeants, juges, entraîneurs et gymnastes, les chartes FFGym dont nous sommes signataires et pour lesquelles nous nous engageons à ce qu'elles soient respectées et appliquées.

III. NOS OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT ET DE STRUCTURATION

1. L'OFFRE DE PRATIQUE ET LE PROFIL DES LICENCIÉS.

NOTRE OFFRE DE PRATIQUE

Le club AS TAMARIS propose des activités gymniques diverses à ses adhérents :

La Gymnastique Artistique Féminine - GAF

La Gymnastique Artistique Féminine (communément appelée GAF) permet à la gymnaste la pratiquant de développer force, souplesse, grâce, ainsi qu'une très bonne coordination des mouvements.

La GAF se pratique sur 4 agrès : le saut, les barres asymétriques, la poutre et le sol. La complémentarité de ces 4 agrès en fait une discipline très complète.

Les gymnastes peuvent participer aux compétitions de leur niveau en équipe (3 à 5 gymnastes) ou en individuel.

La Gymnastique Artistique Masculine - GAM

La Gymnastique Artistique Masculine (aussi appelée GAM) est une discipline alliant force, puissance, et agilité.

La GAM se pratique sur 6 agrès : le sol, les arçons, les anneaux, le saut, les barres parallèles et la barre fixe.

Comme la GAF, les gymnastes peuvent participer aux compétitions de leur niveau en équipe (3 à 5 gymnastes) ou en individuel.

La TEAM GYM

La Team Gym se pratique en équipe masculine, féminine ou mixte de 6 à 12 gymnastes sur 3 agrès : le sol, le Tumbling et le mini-Trampoline (et saut selon la catégorie d'engagement des équipes), à partir de 10 ans.

Il existe 2 catégories pour les + de 25 ans en découverte et évolution.

La Baby Gym

La Baby Gym s'adresse à des enfants de 15 mois à 6 ans, valides ou en situation de handicap.

L'activité Baby Gym contribue au développement général de l'enfant sur le plan moteur, affectif, cognitif. Elle utilise la particularité des activités gymniques sur un mode ludique (joué).

Les situations proposées sont nombreuses, variées, attractives et évolutives afin d'accompagner l'enfant dans son développement. Elles sont intégrées dans le cadre de séances structurées et organisées dans la saison.

Notre club est labellisé Baby Gym jusqu'en 2023. Ce label souligne la validité des méthodes éducatives, de l'encadrement et de l'environnement que l'association met à la disposition des enfants de 15 mois à 6 ans. Pour le conserver, nous nous sommes engagés dans la démarche fédérale QUALICLUB (qualité des activités proposées et de la structuration du club), afin d'obtenir la reconnaissance Argent, ce qui nous donnerait accès au label et nous permettrait de le renouveler.

L'ACCESS Gym - école de gym

Le programme ACCESS Gym est proposé dans nos cours appelés « école de gym », il est destiné à un public souhaitant découvrir la Gymnastique et progresser à son rythme, au travers de programmes spécialement étudiés pour une pratique de loisir. Ces programmes nous permettent une approche pédagogique et dynamique ainsi qu'une formalisation des progrès par paliers successifs pour motiver nos licenciés et les fidéliser.

Gymnastique Adultes / Séniors / Gym +

Nous avons formé un coach gym+. Le nouveau programme fédéral est élaboré en collaboration avec l'Institut de Gasquet et l'Institut de biomécanique Georges Charpak. Gym+ permet aux adhérents de pratiquer une activité physique et sportive tout en améliorant leur santé et leur bien-être dans la durée. Les séances sont construites afin de favoriser une pratique régulière, adaptée, sécurisée et progressive. Elles sont variées et de différents types (exercices cardio-respiratoires, renforcement musculaire, étirements – souplesse). Les bienfaits sur la santé et le bien-être des pratiquants ayant suivis des cours gym+ ont été validés scientifiquement par une étude des effets de gym+ sur la posture et la gestuelle au quotidien et lors de l'activité physique.

Nous proposons plusieurs cours, adaptés aux envies et à la condition physique de nos adhérents :

Les cours Form+ s'adressent à toute personne souhaitant améliorer leur condition physique et leur capital santé.

Les cours Lomba+ sont proposés à des personnes atteintes de lombalgies ou de manière préventive.

Notre coach est également formé à l'accueil de personnes atteintes d'affections longues durées. En fonction de leurs capacités, les pratiquants sont accueillis dans un de nos cours (Form+ ou Lomba+).

Sport à l'école

Nous sommes engagés depuis de nombreuses années avec la mairie de Saint Jean de Braye pour soutenir le dispositif sport à l'école. Cette saison ce sont 15 classes, allant de la

grande section maternelle au CM2 qui auront été accompagnées à raison de cycle de 8 semaines minimum.

Une animation en fin d'année est ensuite proposée à toutes ces classes, en lien avec les intervenants sportifs municipaux

Section Sportive Scolaire

Evoquée depuis plusieurs années, cette saison a vu l'ouverture d'une section sportive scolaire au collège Pierre de Coubertin de Saint Jean de Braye. Partenaire de ce projet, nous mettons à disposition 2 encadrants à raison de 4h par semaine.

La section compte à ce jour 10 gymnastes scolarisées en 6^{ème} et 5^{ème}. Elles participent également aux compétitions UNSS.

DISCIPLINES COMPETITIVES	Nombre de licenciés	Niveau(x) de pratique proposé
GAF	91	Fédéral Régional Fédéral national Performance Régional
T EAM GYM	49	Fédéral National

Gymnastique pour tous (loisir)	Nombre de licenciés
Baby Gym	89
Access Gym	110
Loisirs	59
Adultes	56

LE PROFIL DE NOS LICENCIÉS

Nos effectifs licenciés en 2023.

Catégorie d'âge	Masculins	%	Féminines	%
Baby Gym (0-6ans)	31	6,7	87	18,8
Poussins (7-9ans)	7	1,5	94	20,3
Benjamins (10-11ans)	2	0,4	74	16
Minimes (12-13ans)	1	0,2	38	8,2
Cadets (14-15ans)	1	0,2	19	4,1
Juniors (16-17ans)	0	0	11	2,4
Séniors 1 (18-25ans)	1	0,2	10	2,2
Séniors 2 (25 ans et +)	10	2,2	77	16,7
TOTAL	53	11,5	409	88,5

Comme le montre le tableau ci-dessus, nos adhérents sont en grande majorité des adhérentes. Notre spécialité étant depuis de nombreuses années la gymnastique féminine, qu'elle soit pratiquée en loisir ou en compétition, ceci s'explique. Nous avons ouvert en début de saison 2022-2023, un groupe spécifique garçon, avec pour projet de développer la GAM, discipline présente dans peu de club sur le département.

Plus de 25% de notre public sont de jeunes enfants de moins de 6 ans, la gymnastique est un préalable à de nombreux autres sports, travaillant sur l'ensemble des aspects psychomoteurs. La mise à disposition d'un espace spécifique nous permet de garantir des séances de qualité avec un encadrement formé.

Nous noterons également que plus de 30% de nos licenciés sont des enfants scolarisés en primaire, avec une forte présence sur les écoles de gym et le début de la pratique compétitive.

Seuls 13% de nos adhérents sont collégiens et moins de 6% sont lycéens. Toutefois nous noterons que sur ces tranches d'âges, notre offre de pratique est plus limitée et aujourd'hui nous ne sommes pas en mesure de proposer plus, en raison d'un manque de créneaux disponible mais aussi d'encadrement. Nous nous orientons vers des groupes compétitifs et la relance de la performance pour ces adhérentes.

L'ÉVOLUTION DU NOMBRE DE LICENCES PAR DISCIPLINES / PAR CATEGORIES D'ÂGE.

CATEGORIES D'ÂGE	SAISON 2019	SAISON 2020	SAISON 2021	SAISON 2022	SAISON 2023
Baby Gym (0-6ans)	98	103	62	57	118
Poussins (7-9ans)	67	84	64	104	101
Benjamins (10-11ans)	31	43	39	67	76
Minimes (12-13ans)	21	39	25	31	39
Cadets (14-15ans)	16	20	22	15	20
Juniors (16-17ans)	7	10	11	7	11
Séniors 1 (18-25ans)	7	12	4	14	11
Séniors 2 (25 ans et +)	108	112	80	84	87
TOTAL	354	423	307	380	462

DISCIPLINES	SAISON 2019	SAISON 2020	SAISON 2021	SAISON 2022	SAISON 2023
GAM	0	0	0	0	8
GAF	97	120	93	91	91
TEAMGYM	10	33	22	34	49
GYM POUR TOUS	247	270	192	255	314
<i>dont Baby</i>	98	103	62	57	89
TOTAL	354	423	307	380	462

Taux de fidélisation				32,36%	44,58%
----------------------	--	--	--	--------	--------

Il nous a semblé important de faire une observation et analyse à 5 ans, au regard du contexte particulier lié à la crise COVID 19 que nous venons de traverser, non sans incidence sur nos organisations.

Les chiffres sont marquants avec une baisse importante du nombre d'adhérents entre 2020 et 2021, baisse qui a impacté toutes les disciplines mais particulièrement marquantes chez les baby gym et les pratiquants adultes.

Cette saison 2023, nous ramène à un nombre d'adhérents supérieur à l'avant « COVID », et l'accueil depuis 2 années de nouveaux adhérents.

Chaque saison nous notons une forte sollicitation des adhésions à laquelle nous ne pouvons malheureusement pas répondre. Nous sommes contraints par des limites liées à notre capacité d'accueil. Depuis 2 saisons, nous ouvrons de nouveaux créneaux et réajustons nos groupes au regard des demandes et en nous appuyant sur nos jeunes bénévoles formés.

Pour cette saison 2023, nous avons modifié le jour du groupe préformation, ce qui a permis l'ouverture d'un nouveau groupe école de gym. Au regard de la demande et grâce à la présence d'une bénévole étudiante, restée dans la région, nous avons proposé un nouveau groupe loisir.

Nous noterons que depuis 5 années, l'ensemble des cours sont remplis à quasi 100%, seule exception, les cours adultes. Malgré le développement d'un coach Gym+, le secteur adulte reste un secteur qui nous interroge et sur lequel nous souhaitons depuis plusieurs années travailler.

Un point d'attention plus particulier sur le secteur GAF. Si ce secteur a aussi perdu suite à la saison COVID, nous constatons sur ce secteur un fort taux de fidélisation au cours des années. Seules 15 gyms de la saison 2022, n'ont pas repris de licences cette saison soit un taux de fidélisation de près de 91%. Ceci peut s'expliquer par le départ des étudiantes, qui quittent la région, et l'entrée de nouvelles jeunes sur cette discipline. Ces deux mouvements assurent un certain équilibre aujourd'hui.

Au cours de ces dernières années, nous portons une attention différente à la construction de nos plannings de saison, en essayant de répondre au mieux aux besoins de nos adhérents. Nous commençons aujourd'hui à nous interroger sur nos limites de développement, tant au niveau de l'utilisation de nos infrastructures que de nos capacités humaines et de nos compétences techniques.

C'est un axe sur lequel nous souhaitons travailler dans les années à venir, nous y reviendrons.

2. LES ACTIONS MISES EN ŒUVRE POUR PERMETTRE L'ACCES DE TOUS A NOS PRATIQUES.

NOS MOYENS MATERIELS

Nous disposons de deux espaces spécialisés et de matériels adaptés permettant une pratique de nos disciplines et activités en toute sécurité.

Les salles mises à dispositions sont propriétés de la mairie de Saint Jean de Braye. Un choix club, d'investissement complémentaire de matériel, a été fait depuis 2 ans pour garantir une qualité de pratique.

La municipalité assure le suivi, conjoint avec le club, pour la mise en sécurité des espaces.

Un praticable dynamique a été achetée par la mairie en début de saison 2022/2023 pour une meilleure pratique

NOS MOYENS D'ACCUEIL

Chaque salle dispose d'espace dédiés à l'accueil des licenciés et de leurs parents, dans lesquels ils peuvent retrouver les affichages obligatoires (cartes professionnelles, diplômes fédéraux, numéros d'urgence, assurances, plan d'évacuation) ainsi que des informations générales sur la vie du club, comme le planning hebdomadaire des activités proposées ou encore notre règlement intérieur.

Aussi, afin de faciliter l'adhésion de tous, nous proposons des tarifs les plus justes, malgré une demande importante. Nous proposons des facilités de paiement, en acceptant différentes modalités d'aide aux paiement (bon CAF, pass'sport, coupon sport)

Nous disposons d'un site internet, où l'on peut retrouver toutes les informations sur la vie du club. Depuis 2 années, nous avons dématérialisé les adhésions et depuis la rentrée le paiement en ligne est possible et en plusieurs fois.

Malgré cette dématérialisation, nous restons disponibles physiquement pour les personnes qui le souhaitent, en proposant en début de saison des permanences d'accueil.

En début de saison, une information par groupe est proposée pour permettre aux parents et aux gymnastes de prendre connaissance du planning et des dates importantes de l'année.

Le mail reste un outil complémentaire, aux affichages, pour informer les familles dès que nécessaire.

Nous sommes présents sur les réseaux sociaux également (Facebook, Instagram)

Les entraîneurs se rendent disponibles en fin de cours, pour échanger avec les familles qui le souhaitent. Les membres du bureau peuvent aussi se rendre disponibles selon les besoins sur RDV.

LES ACTIVITES PROPOSEES EN FONCTION DES ATTENTES DES ADHERENTS

❖ Pratique compétitive

Nos gymnastes inscrites en compétition participent au minimum à 2 compétitions dans l'année, selon leur niveau, dans une de ses catégories : Régionale / Fédérale / Performance.

Nous avons cette saison pu accueillir une compétition régionale et nous souhaitons nous ré engager régulièrement dans l'organisation de ce type d'évènement (compétition départementales ou régionales FFGym) selon nos capacités d'accueil.

Nous accueillons des actions de formations (juges / cadres).

Des stages de perfectionnement sont proposés à nos gymnastes, durant les vacances scolaires, selon le niveau pratiqué. Enfin, certains et certaines de nos gymnastes participent à des stages départementaux, et/ou régionaux.

❖ Pratique de loisir

Concernant la Baby Gym, nous proposons aux enfants et à leurs parents des moments conviviaux thématiques, suivant la période de l'année, comme la fête de Noël ou la chasse à l'œuf à Pâques.

Nous proposons à nos licenciés « école de gym », et loisir de participer à des galas. Nous utilisons les outils d'évaluation fédéraux fournis par la fédération (ACCESS GYM) pour suivre les progrès de nos licenciés.

Pour nos cours dits « Challenge » et nos groupes « formation », qui ne sont pas compétitif, nous proposons en interne l'organisation d'une manifestation, organisée comme une compétition. Cela leur permet de découvrir une première forme de compétition tout en restant avant tout dans le plaisir de la rencontre.

❖ Vie du club

Tous nos licenciés (loisirs et compétitions et quel que soit l'âge) participent au gala de fin d'année, qui clôturé la saison par un moment convivial et de partage.

Enfin, nous organisons et participons à des événements ouverts à tous, comme nos portes ouvertes, le forum des associations (organisés par la municipalité).

3. LA STRUCTURATION DE LA SECTION.

LES RESSOURCES HUMAINES

❖ L'équipe administrative (dirigeants)

L'équipe administrative est composée de bénévoles, parents d'adhérents ou adhérents au club. Selon les statuts elle se compose de 9 à 21 membres.

Cf. Annexe 1 – Organigramme administratif

Les tâches et missions de chacun sont établies et réparties en début d'année, en fonction du rôle et des compétences de chacun, selon les pôles suivants :

- Gestion des adhérents,
- Communication,
 - Gestion des dossiers de subventions,
 - Projet club et qualité,
 - Gestion selon les disciplines,
 - Événementiel, animation club

S'il existe des pôles récurrents d'année en année, il existe aussi des pôles ponctuels sur les années sportives, tel que

- Organisation compétition
- Structuration club

Chacun participe donc régulièrement aux actions proposées par le club.

Aussi, une de nos membres est élue au comité départemental de Gymnastique, en tant que responsable des juges. Elle participe régulièrement aux réunions qu'ils organisent (techniques et administratives).

Chacun de nos bénévoles et dirigeants à vocation à être accompagné pour mener à bien sa/ses missions.

Si jusqu'alors ceci se faisait de manière plus ou moins informelle, nous souhaitons désormais formaliser à l'écrit l'ensemble des tâches et missions nécessaires au fonctionnement du club, effectuer un suivi annuel individuel et collectif ainsi qu'un suivi de chaque action. Nous accompagnerons ainsi les nouveaux membres accueillis en début de saison à l'occasion de notre dernière assemblée générale.

De plus, nous proposerons régulièrement à nos bénévoles et dirigeants des formations auxquels ils peuvent s'inscrire, dans le cadre de leur mission bénévole mais également afin qu'ils puissent acquérir d'autres connaissances et compétences de leur choix, si tel est leur souhait.

Ainsi, bien que nous recrutons régulièrement de nouveaux membres (dirigeants et bénévoles techniques (encadrement / juge)), cela permettra à chacun d'avoir plus de visibilité sur les tâches et missions attendues, et donc de s'engager pleinement dans sa mission bénévole.

Cette saison s'est vue marquée par l'arrivée de 7 nouveaux membres, alors que l'année était bien engagée. Il reste nécessaire de revoir l'accompagnement et l'accueil, un axe de travail à poursuivre, après plusieurs années sur un CA restreint. Il est nécessaire de prendre du temps pour se connaître et apprendre à travailler ensemble, au sein d'un club, plein de projet.

❖ L'équipe technique (bénévoles et salariés)

Concernant plus précisément notre équipe technique, l'encadrement de nos activités est assuré par des 3,3 ETP, soit 7 salariés – DEJPS, BPEJPS, CQP ou diplôme d'encadrement sur es cours adultes et de 10 bénévoles titulaires de diplômes fédéraux, équivalent à 22h semaine.

Nous avons au moins un encadrant par groupe formé, qu'il s'agisse d'un diplôme d'Etat (salarié) et/ou de diplômes fédéraux. De plus, nous prévoyons le nombre d'encadrants par groupe en fonction des compétences de nos encadrants ainsi que du nombre de pratiquants. Cela nous permet ainsi de garantir un cadre sécurisé et une qualité d'accueil idéale pour rapport à l'effectif et au niveau des pratiquants pour chacun de nos groupes.

GPT	Aide-animateur (loisir)	Animateur (loisir)	Entraîneur (compétition)
TECHNIQUE		4	
<i>Dont salarié(s)</i>		3	
GAF	Aide-animateur (loisir)	Animateur (loisir)	Entraîneur (compétition)
TECHNIQUE	3	4	3
<i>Dont salarié(s)</i>		1	3
	Niveau 1 et 2	Niveau 3	Niveau 4

JUGEMENT	11	2	3
TEAM GYM	Aide-animateur (loisir)	Animateur (loisir)	Entraîneur (compétition)
TECHNIQUE			2
<i>Dont salarié(s)</i>			1
	Niveau 1 et 2	Niveau 3	Niveau 4
JUGEMENT	4		1

Tout comme pour les dirigeants, nous leur proposons régulièrement des formations (initiales et continues) pour lesquelles ils peuvent s'inscrire, s'ils le souhaitent uniquement. Cela nous permet ainsi de pérenniser notre offre d'activités mais aussi d'en proposer de nouvelles, répondant aux nouvelles attentes de nos licenciés.

Enfin, les membres de notre équipe technique participent pleinement et régulièrement à la construction et à la mise en œuvre des actions souhaitées par l'équipe dirigeante. Les actions autour des manifestations du club sont co animés entre un bénévole dirigeant et un salarié.

Nous portons une attention particulière aussi à la place des bénévoles « tapis », pièce complémentaire pour le bon fonctionnement et le dynamisme du club.

Un travail d'accompagnement est à engager pour une meilleure cohérence de nos actions.

4. Les relations partenariales

Nous avons signé une convention d'objectif avec la municipalité de Sainte Jean de Braye. Leur appui se concrétise par l'attribution d'une subvention annuelle de fonctionnement, et des subventions selon nos projets d'année. Ils sont aussi soutien par la mise à disposition de nos deux salles, un soutien humain et technique.

Le conseil départemental nous octroie une subvention « d'aide à la licence », à hauteur de 5.40 € par licence.

Nos partenaires extérieurs sont peu nombreux, nous pouvons ici citer Les chocolats LADE, c'est un axe de développement à poursuivre.

IV. LE BUDGET DE L'ASSOCIATION.

Vous trouverez en **annexe 2** le bilan de la saison N-1 et en **annexe 3** le prévisionnel de la saison en cours.

IV. SYNTHÈSE - LES FORCES DE LA SECTION ET LES AXES D'AMÉLIORATION SUR LESQUELS NOUS SOUHAITONS TRAVAILLER.

IDENTITE DE LA SECTION	
Points forts	<p>Ancrage de l'association dans le paysage local du fait de son ancienneté.</p> <p>Affiliation à une fédération délégataire</p> <p>Capacité d'accueil de qualité par la mise à disposition de 2 salles spécialisées</p> <p>Qualité de l'accompagnement par une qualification de nos salariés et de nos bénévoles.</p> <p>Rayonnement dans la vie locale, départementale et régionales grâce à l'organisation de compétitions, l'accueil de stages et d'événements ouverts à nos adhérents</p>
Points faibles	Communication externe
Axes d'amélioration possibles et objectifs	<p>Améliorer la communication, - site et réseaux sociaux</p> <p>Maintenir la qualité et le nombre de bénévoles</p>

ENVIRONNEMENT	
Points forts	<p>Saint Jean de Braye est une communauté urbaine faisant partie de de la métropole d'Orléans, située à l'est de celle-ci, elle donne une accessibilité à toutes les communes environnantes.</p> <p>Localisation du club dans la commune grâce à ces deux salles spécialisées, une centre bourg et une sur le complexe sportif municipal.</p> <p>Soutien de la municipalité par la signature d'une convention</p> <p>Engagé dans l'action "sport dès l'école" et une section sportive scolaire avec l'une des collèges de la commune.</p>
Points faibles	<p>Partage de la salle principale avec un autre club FFG (autre discipline)</p> <p>Le manque de structure municipale pour l'accueil de compétition selon le cahier des charges régional, (GAM/GAF)</p>
Axes d'amélioration possibles et objectifs	Pérenniser la section sportive scolaire

LES USAGERS ET LES ACTIVITES PROPOSEES	
Points forts	Une large offre de pratique proposée et adaptée aux besoins des adhérents.
Points faibles	Difficultés à répondre à l'ensemble des demandes. Limités dans le développement de nouvelles pratiques ou de créneaux supplémentaires
Axes d'amélioration possibles et objectifs	Travailler sur la réalité de nos possibles (salle/encadrants/adhérents)

LES RESSOURCES HUMAINES ET LA STRUCTURATION INTERNE	
Points forts	Des bénévoles permanents impliqués. Des salariés et des bénévoles formés à l'encadrement technique. Club formateur (accueil régulier d'apprenti BPJEPS) Bonne relation et implication des dirigeants et bénévoles dans les instances déconcentrées fédérales.
Points faibles	Manque de visibilité des tâches et missions attribuées individuellement aux dirigeants / bénévoles
Axes d'amélioration possibles et objectifs	L'accueil de nouveau bénévoles dirigeants Formalisation d'une fiche mission pour chaque bénévole, prévoyant un suivi de son activité et de ses attentes / ressentis. Formalisation d'un organigramme détaillé du bureau de la section (nom, fonction, missions principales)

LA COMMUNICATION AU SEIN DE L'ASSOCIATION	
Points forts	Présent sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram) ; Site internet
Points faibles	recherche de partenaires

Axes d'amélioration possibles et objectifs	Développer de nouveaux modes de communication exploiter le potentiel du site internet Nommer un référent communication
---	--

RESSOURCES FINANCIERES

Points forts	Gestion des finances saines Politique tarifaire inclusive Bonne relation avec les instances municipales et départementales
Points faibles	Fragilisation des finances liée à la baisse des subventions
Axes d'amélioration possibles et objectifs	Diversifier les ressources pour améliorer sa capacité d'autofinancement.

LOGISTIQUE

Points forts	Matériel suffisant et adapté pour les disciplines proposées Partenariat avec la municipalité sur la mise à disposition des salles et le soutien logistique lors des divers manifestations
Points faibles	gestion matériel pluri utilisateurs (club, collègue) entretien des salles
Axes d'amélioration possibles et objectifs	Trouver des sponsors pour achat matériel

VI. LES ACTIONS DE L'ASSOCIATION

OBJECTIFS – DESCRIPTION DE L'ACTION	ECHÉANCE	REFERENT
<i>Obtenir la reconnaissance Qualiclub ARGENT</i>	Juin 2023	La commission qualité
<i>Proposer à tous nos adhérents des temps conviviaux et des activités spécifiques à leur pratique afin de les fidéliser (gala, Noël, stages vacances...)</i>	Tous les ans	Groupe référent
<i>Poursuivre le développement de la Section sportive scolaire</i>	Tous les ans	Equipe section sportive
<i>Poursuivre le développement de la gym garçon</i>	2023-2026	Le responsable technique
<i>Accueillir des compétitions</i>	Tous les 2 ans	Président et responsable technique
<i>Structurer l'organisation du club</i>	2025	LE CA
<i>Maintien et développement de la compétence encadrement l'encadrement bénévole</i>	Tous les ans	Le président
<i>Diversifier nos ressources financières</i>	2024	Le bureau
<i>Sensibiliser nos adhérents sur notre appartenance à la FFGym</i>	Tous les ans	Le bureau
<i>Poursuivre le développement de la gym garçon</i>	2023 - 2026	Le responsable technique
<i>Maintien et développement de la compétence encadrement l'encadrement salarié</i>	Tous les ans	Le président

FICHES ACTIONS

Action 1

Intitulé de l'action	Obtenir la reconnaissance QUALICLUB Argent
Date de l'action : 2023	
Résumé de l'action	L'opération QUALICLUB est un outil de structuration des clubs conçu par la FFGym. Il doit nous permettre d'identifier nos atouts et nos axes de développement. Parmi les différents niveaux de reconnaissance permettant de se situer, nous souhaitons pour l'instant obtenir la reconnaissance Argent, donnant accès aux labels fédéraux.
Coordinateur de l'action	Comité qualité
Chargés de la réalisation de l'action	Dirigeants / Equipe technique
Partenaires de l'action	Accompagnateurs QUALICLUB (Comité Régional CVL Gymnastique)
Récurrence	Valide pendant 4 ans.

DEMARCHE				
ETAPES	Quoi ?	Quand ?	Qui ?	Comment ?
Etape 1	Demander un accompagnement au CRCVLG	DEC 22	Président	Mail
Etape 2	Remplir le questionnaire sur la plateforme / déposer les documents	janv 23	Comité qualité	Plateforme
Etape 3	Faire la demande de reconnaissance	Mai 2023	Président	Plateforme
Etape 5	Communiquer aux membres de l'association et aux partenaires l'obtention de la reconnaissance.	Obtention	Chargé de communication	Supports de communication
Evaluation	<p>Indicateurs de réussite : Obtention de la reconnaissance Argent, adhésion et implication de l'équipe projet tout au long de la démarche Maintien du Label baby gym</p> <p>Facteurs de réussite : équipe projet impliquée tout au long de la démarche, communication efficace.</p> <p>Facteurs d'échec : une ou deux personnes impliquées, mauvaise communication</p>			
Perspectives - Evolution	Vers une reconnaissance Or Vers le label Gym+			

Action 2

Intitulé de l'action	Proposer à tous nos adhérents des temps conviviaux et des activités spécifiques à leur pratique afin de les fidéliser
Date de l'action	tous les ans
Résumé de l'action	L'organisation d'événements et d'activités à destination de nos licenciés doivent nous permettre de : Renforcer la cohésion de l'équipe bénévole, Nouer une relation de proximité avec nos adhérents et leurs familles, Participer à la dynamisation de la vie de la section et plus généralement de l'association Fidéliser et motiver nos licenciés,
Coordinateur de l'action	Chargé de l'événementiel
Chargés de la réalisation de l'action	, équipe bénévole, cadres techniques
Récurrence	<ul style="list-style-type: none"> - Noël des baby gym - Stages vacances et activités en fonction de la discipline pratiquée - Gala école de gym, challenges - Gala de fin d'année Assemblée générale

DEMARCHE			
ETAPES	Quoi ?	Quand ?	Qui ?
Etape 1	Elaborer un calendrier prévisionnel de l'ensemble des événements prévus dans l'année	mai N-1	CA administratif et technique
Etape 2	Désigner un coordinateur de l'action et une équipe projet	Rentrée N	Le CA
Etape 3	Etablir un échéancier et un budget prévisionnel détaillé pour chaque événement prévu afin de prévoir : <ul style="list-style-type: none"> - L'organisation générale et le suivi de l'événement - La communication à réaliser en amont et en aval, La logistique, la mise en place et le suivi	Rentrée N	Le coordinateur de l'action et Trésorier
Etape 4	Suivi des avancées des travaux selon l'échéancier établi	Au cours de l'année N	Le coordinateur
Etape 5	Bilan des actions menées	Fin de saison	Le coordinateur
Evaluation	Nombre de personnes touchées (par catégorie), satisfaction des participants (par catégorie)		
Perspectives	Reconduction chaque année ; adaptation des activités et événements proposés en fonction des retours des adhérents et de leurs parents.		

Action 3

Intitulé de l'action	Poursuivre le développement de la classe sportive
Date de l'action : 2023-2024	
Résumé de l'action	<p>Ouverture sur les 4 classes collèges, à hauteur de 2h pour les 6^{ème} et 5^{ème} et 2h pour les 4^{ème} et 3^{ème}</p> <p>Promotion du club par l'engagement de salariés sur l'animation de la section.</p> <p>Promouvoir la pratique gymnique avec une montée en compétence technique – aménagement des temps de pratique sur du temps scolaire</p>
Coordinateur de l'action	Responsable technique
Chargés de la réalisation de l'action	Animateur technique responsable section sportive
Partenaires de l'action	responsable section sportive – Collège mairie
Récurrence	Tous les ans

DEMARCHE

ETAPES	Quoi ?	Quand ?	Qui ?
Etape 1	Elaborer un calendrier prévisionnel et les modalités de sélection	Janvier 2023	
Etape 2	Communiquer sur le projet section sportive scolaire	Février 2023f	Le bureau
Etape 3	Organiser et communiquer sur les tests des sélections	Mars 2023	Le bureau
Etape 4	Rétablir le projet sportif et scolaire	Rentrée 2022	Les coordinateurs projets
	Suivi de la commission technique		
Etape 5		Au cours de l'année	Le bureau
Etape 6	Bilan		
Evaluation	Nombre de gym par année d'âge, engagement du nb de gym au sein du club		
Perspectives	Renouvelé l'agrément en 2025 Création d'une classe à horaire aménagé		

Action 4

Intitulé de l'action	Poursuivre le développement Gym Garçon
Date de l'action : 2023 - 2026	
Résumé de l'action	La poursuite du développement Gym garçon a plusieurs objectifs : - Prendre le relai de la Baby Gym pour fidéliser les garçons dans une pratique masculine - Augmenter notre nombre de licenciés dans ces sections afin de permettre au plus grand nombre d'acquérir les bases nécessaires à une pratique gymnique spécialisée et mieux les orienter par la suite vers la discipline la plus adaptée à leur niveau et leurs envies à l'instant T, -
Coordinateur de l'action	Responsable technique
Chargés de la réalisation de l'action	Cadres techniques GAM
Récurrence	Tous les ans

DEMARCHE			
ETAPES	Quoi ?	Quand ?	Qui ?
Etape 1	Etablir la programmation pédagogique annuelle pour chaque groupe (intégration des stages vacances)	Rentrée N	L'équipe technique
Etape 2	Définir les modalités d'évaluation permettre d'apprécier les progrès de chacun	Rentrée N	L'équipe technique
Etape 3	Adaptation de la programme pédagogique	Au cours de l'année	L'équipe technique
Etape 4	Participation à des manifestations club	Au cours de l'année	L'équipe technique
Etape 5	Bilan général pour chaque groupe	Juin 2022	L'équipe technique
Evaluation	Nombre de licenciés inscrits, nombre de niveaux validés, nombre d'événements organisés, nombre de participants aux événements		

Perspectives ACCESS GAM

Action 5

Intitulé de l'action	Organiser des compétitions
Date de l'action	Tous les 2 ans
Résumé de l'action	Promouvoir la discipline au travers des instances fédérales en organisant une manifestation compétitive Renforcer la cohésion du groupe dirigeant et technique Promouvoir la ville de Saint Jean de braye Diversifier les ressources financières du club
Coordinateur de l'action	Responsable technique
Chargés de la réalisation de l'action	
Récurrence	Tous les 2 ans

Action 6

Intitulé de l'action	Structurer l'organisation club
Date de l'action	2024-2026
Résumé de l'action	<p>Soutenir le développement du club au regard de l'évolution du nombre d'adhérents et du développement des activités FFG</p> <p>Soutenir la participation et l'implication des bénévoles dans leur implication dans la gouvernance du club</p> <p>Développer un poste de chargé de développement pour un soutien organisationnel et administratif du club</p> <p>Accompagner l'investissement des jeunes bénévoles dans la gouvernance du club – pilotage action</p>
Coordinateur de l'action	Président

Action 7

Intitulé de l'action	Maintien et développement de la compétence encadrement l'encadrement bénévole
Date de l'action	Tous les ans
Résumé de l'action	Inscrire en formation nos juges, cadres et dirigeants (en continue ou initiale selon leurs besoins) Former l'encadrement pour pérenniser nos activités et en développer de nouvelles (objectifs : 6 nouveaux juges , 2 bénévoles animateurs / entraîneurs tous les 2 ans) Participer aux réunions départementales et régionales Participer aux réunions des commissions techniques départementales et régionales Développer la formation interne des adhérents trop jeunes pour entrer en formation fédérale (à partir de 16 ans) Organiser un ou plusieurs regroupements de tous les entraîneurs bénévoles (demi-journée) et communiquer sur la charte du bénévole
Coordinateur de l'action	Bureau
Chargés de la réalisation de l'action	Cadres techniques
Récurrence	Tous les ans

DEMARCHE			
ETAPES	Quoi ?	Quand ?	Qui ?
Etape 1	Définir et communiquer sur les besoins	Mai N-1	L'équipe technique
Etape 2	Appel aux bénévoles	Juin N	L'équipe technique
Etape 3	Définir le planning (formation interne, formation externe)	Rentrée N	L'équipe technique
Etape 4	Bilan des formations	Mai N	L'équipe technique
Evaluation	Nombre de licenciés engagés, nombre de niveaux validés, nombre D'action en fonction de la nature de la formation, temps d'organisation interne		

Perspective ACCESS GAM

Action 8

Intitulé de l'action	Diversifier nos ressources financières
Date de l'action	Tous les ans
Résumé de l'action	<p>Adapter la politique tarifaire en fonction du nombre d'entraînements, du niveau de pratique visé, du type de public et de la prestation offerte</p> <p>Mettre en place une commission pour rechercher de nouveaux partenaires (fidéliser l'existant, valoriser les contacts) et de nouvelles ressources (loto, brocante...)</p> <p>Organiser de nouvelles manifestations sportives au niveau régional / interrégional (GAM, GAF, TRA, TUM, TEAM)</p>
Coordinateur de l'action	Bureau
Acteurs	Commission spécialisée
Récurrance	Tous les ans

Action 9

Intitulé de l'action	Développer le secteur compétition
Date de l'action	
Résumé de l'action	<p>Proposer des stages favorisant l'accès à la pratique compétitive (stages vacances)</p> <p>Sélectionner les gymnastes engagés en compétition pour n'envoyer que les gymnastes motivés et suffisamment préparés</p> <p>Organiser des stages départementaux et régionaux</p> <p>Objectifs de résultats : 3 podiums départementaux par disciplines, 10 podiums régionaux (toutes disciplines), 10 podiums regroupement, 30 gymnastes qualifiés aux championnats de France / Trophée fédéral)</p> <p>Motiver les parents pour accompagner leurs enfants et tenir les engagements de participation</p> <p>Motiver les parents pour l'organisation de compétitions (et autres événements)</p> <p>Participer aux actions de détection régionale (parcours d'accession sportive)</p>
Coordinateur de l'action	Bureau
Chargés de la réalisation de l'action	Cadres techniques et la commission spécialisée
Récurrance	Tous les ans

Action 10

Intitulé de l'action	Sensibiliser nos adhérents sur notre appartenance à la FFGym
Date de l'action	Tous les ans
Résumé de l'action	Communiquer et fédérer autour des valeurs du club et de la FFGym, Communiquer autour des chartes de la FFGym, du dirigeant, du cadre technique, du gymnaste et du juge
Coordinateur de l'action	Bureau
Chargés de la réalisation de l'action	Cadres techniques et la commission spécialisée
Réurrence	Tous les ans

Action 11

Intitulé de l'action	Maintien et développement de la compétence encadrement l'encadrement Salarié
Date de l'action	Le temps du présent projet
Résumé de l'action	<p>Proposer des entretiens annuels auprès de salariés</p> <p>Former l'encadrement pour pérenniser nos activités et en développer de nouvelles</p> <p>Travailler sur un plan de développement des compétences</p> <p>Participer aux réunions départementales et régionales</p> <p>Participer aux réunions des commissions techniques départementales et régionales</p> <p>Accompagner la formation d'apprentis</p>
Coordinateur de l'action	Président
Chargés de la réalisation de l'action	bureau
Récurrence	

V. EVALUATION DU PROJET ASSOCIATIF

Pour chaque action, nous avons nommé un coordinateur d'action. Ce sera ce dernier qui sera chargé de réaliser les comptes rendus intermédiaires sur l'avancée de l'action dont il a la supervision ainsi que le compte rendu final, une fois qu'elle sera terminée.

Il pourra s'appuyer sur les acteurs mobilisés durant l'action pour lui apporter les précisions nécessaires.

Ces comptes rendus seront alors présentés au bureau lorsqu'il est prévu qu'il soit réuni et que le sujet est à l'ordre du jour.

En fin d'année, il sera organisé une réunion spécifique avec le bureau et les coordinateurs d'actions, afin de :

- Faire le bilan général des actions réalisées durant l'année,
- Faire un bilan intermédiaire si certaines ne sont pas finies ou sont pluriannuelles,
- Adapter le projet associatif en fonction des avancées et des opportunités à saisir en vue de préparer la saison prochaine

Les fiches actions seront ainsi complétées selon les besoins et attentes identifiés lors cette réunion.














Ces informations seront ensuite intégrées à notre rapport d'activité et présenté lors de l'Assemblée Générale afin de valoriser le travail et l'engagement des bénévoles ayant œuvrés pour la réussite de ses projets.

Les fiches actions seront mises à jour en fin de saison et complétée en fonction des observations et besoins des saisons en cours. Elles seront annexées au présent document.

ANNEXE 1



Organigramme Administratif saison 2022/2023

 <p>Kathia PALLUAULT - Présidente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Représente l'association auprès de ses adhérents et des tiers • Garante du bon fonctionnement de l'association • Veille au respect physique et moral des adhérents 	 <p>Manuella PIERSON- Vice Présidente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assiste la présidente dans sa fonction • Remplace en cas d'empêchement la présidente
 <p>Camille COQUILLET - Secrétaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gère la correspondance du club • Transmet de toute sles informations pour le bon fonctionnement du club 	 <p>Jessica GUILLOU - secrétaire adjointe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gère les fichiers adhérents • Assite la secrétaire dans sa fonction
 <p>Laëtitia BAUDRON- Trésorière</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suit les dépenses et des recettes • Classe et archive les documents comptable • Etabli les bilans annuels et prévisionnels 	 <p>Marie-Thé JEANTET - Trésorière adjointe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gère le suivi des règlements adhérents • Assiste la trésorière dans sa fonction
 <p>Laura DUPONT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Référente GAF • responsable juge département 	 <p>Christelle REBOURS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure des cours bénévolement • Gère la Boutique club
 <p>Aurélie SUAREZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Référente Team Gym 	 <p>Mathilde LEPAGE</p>
 <p>Marcia ALFONSO</p>	 <p>Anaïs GRANDJEAN</p>
 <p>Sophie DELCOMBEL</p>	

ANNEXE 2

Bilan financier 2021/2022

AS TAMARIS

2021-2022

Dépenses	BUDGET 2021-2022	2021-2022	N-1	Recettes	BUDGET 2021-2022	2021-2022	N-1
Dotations et Licences	22 000	18 222	18 808	Subventions	72 281	79 482	48 218
Licences Comité Centre	201	18 967	7 848	Subvén	12 150	0	0
Concession C.A.Région+FRU+C.Sigebis	199	228	7 837	Accès	24000	0	0
				Gym	5 140	0	0
				Gym adulte	19 300	0	0
				Total adhésions	15 000	79 702	48 218
				Membres non adhérents	4 204	-260	0
Masse salariale	88 288	87 219	88 800	Subventions fonctionnement	64 724	27 000	41 987
Salaires	84 913	82 083	87 800	Municipale (fonctionnement)	38 000	35 000	37 380
Charges	22 875	28 790	18 800	Municipale (Prévoyance Zone Platanes)	4 000	2 000	2 000
Divers / salariale (PCCAG)	0	342	-342	ONDS	0	0	0
Agencés	0	0	10 000	Conseil Général (Bourse de Services)	1 200	0	0
				APPELNTI	0	0	2 177
				Associatif	2 200	0	0
Investissement	0	128	17 248	Subventions investissements	0	0	0
Équipement (Quadrilatère de Mot)	0	128	17 248	Subvention investissement	0	0	0
				Subvention investissement réserve patrimoniale	0	0	0
Formation et perfectionnement	0 228	2 897	4 847	Formation et perfectionnement	0	0	0
Encadrement	200	2 618	4 134	Coût formation (CCG)	0	0	0
Juges / Députés	200	264	300	Participation lycéenne (professionnel)	0	0	0
Hébergement/Déplacements	0	125	225				
Stages	1 879	1 278	417	Stages	4 800	4 581	1 138
Régionnement Dept Reg Zone	0	0	0	Régionnement Dept Reg Zone	0	0	0
Stage ascension	0	647	0	Stage ascension	0	300	0
Stage Météo	0	114	0	Stage multipoint FECHER	0	0	0
Stage multipoint (Jules/ADUF)	0	187	274	Stage multipoint judiciaire	0	2 284	0
STAGE TOULOUSE	0	213	102	STAGE TOULOUSE	4 800	1 200	1 158
STAGE TEAM OYSE	0	218	0				
Déplacements stage	0	0	0				
Participation Compétition	0 188	0 217	0	Participation Compétition	-1 200	1 400	0
Engagement	0	0	0	Engagement	0	0	0
Hébergement/éducation	0	0	0	Hébergement	0	1 200	0
Déplacement	0	0	0	Déplacement	0	118	0
Organisation compétition	0	188	0	Organisation compétition	0	268	0
Organisation générale	0	0	0	Explosif	0	0	0
Buvette	0	108	0	Buvette	0	268	0
Taxi club	0	0	0	Taxi club	0	0	0
Hébergement / repas	0	0	0	Reconstitution hébergement	0	0	0
				Subvention/équipement	0	0	0
Organisation manifestations	2 188	2 962	418	Organisation manifestations	4 800	5 117	512
Chèques restit	0	0	418	Chèques restit	0	200	512
Calendrier	0	284	0	Calendrier	0	1 600	0
Divers matériel Fête local	0	84	0	Fête club	0	2 000	2 100
Fête club	0	1 200	1 200	Autres manifestations	0	91	0
Autres manifestations	0	318	0	Bonny	0	0	0
Bonny	0	0	0				
Matériel et entretien	0 000	0 000	1 800	Vente de marchandises	1 400	2 100	0
Matériel	0	0	0	Matériel	0	0	0
Matériel club	0	0	0	Matériel club	0	0	0
Autres	0	0	0	Déstockage	0	0	0
Concessionnaire et entretien	0 000	0 000	0 000	Autres produits	2 700	0	0
Concessionnaire et entretien	0	0	0	Tempé	0	0	0
Prest équipement	0	0	0	Sport adaptés	0	0	0
				Autres cours sélectifs	0	0	0
				Sponsoring / Matériel	0	0	0
				Clubs	0	0	0
Frais de gestion	0 100	0 274	0 272	Clubs	2 700	0	0
Expert Comptable - Courbe	0	1 228	1 000				
Fournitures et matériel bureau	0	700	700				
Frais d'affranchissement	0	60	20				
Assurances	0	3 300	2 500				
Services bancaires	0	110	90				
Frais Téléphone + Internet	0	900	1 200				
Site / PC / logiciel adhésion	0	120	120				
Installation Imagerie	0	20	0				
Autres dépenses	0 200	0 000	1 800	Clubs	0	0	0
Frais entretien C2000	0	200	0				
Site club à la réception	0	0	0				
FRAIS divers	0	0	0				
TOTAL Dépenses	120 000	120 000	112 000	TOTAL Recettes	120 000	120 000	82 000

RESULTAT BUDGETAIRE 1 0 120 000 -88 000

ANNEXE 3

Prévisionnel 2022/2023

Dépenses		BUDGET PRVISIONNEL 2022/2023	Prévisionnel 2019/2020	réalisé 2019/2020	Recettes		BUDGET PRVISIONNEL 2022/2023	Prévisionnel 2019/2020	réalisé 2019/2020
Cotisation et Licences		27 382			Adhésions		87 928		
Licences Comité Centre	D01	27 382			APE + BABY GYM	R01	12 780		
	D02				Ecole de gym	R02	18 564		
					Loisir	R03	7 290		
					GAF	R04	27 912		
					Gym adulte	R05	12 220		
					Team Gym	R06	9 172		
Masse salariale		99 372			Subventions fonctionnement		43 950		
Salaires	D10	74 398			Municipalité (fonctionnement)	R10	38 000		
Charges	D11	24 974			Municipalité (Promosport Conv. Partenariat)	R11	4 000		
Divers / salaires (FCCIHL - cdok)	D12	0			CNDS	R12	0		
Apprenti	D13	0			Conseil Général (Nbre de licenciés)	R13	1 950		
					Département exceptionnel	R14	0		
Investissement		1 000			Subventions investissements		0		
Equipement	D100	1 000			Subvention investissement	R15	0		
					Subvention investissement réserve parlementaire	R16	0		
Formation et perfectionnement		9 448			Formation et perfectionnement		7 560		
Encadrement	D20	1 790			Crédit formation (CCG)	R20			
Juges / Dirigeants	D21	500			Participation formations	R21	7 560		
Hébergement/déplacement	D22	7 158							
Stages		3 000			Stages		7 200		
Regroupement Dept Reg Zone	D30				Regroupement Dept Reg Zone	R30	1 200		
Stage multisport février	D31				Stage décembre	R31			
Stage multisport avril	D34				Stage multisport	R34	6 000		
Stage multisport juillet	D35	3 000							
PSC1	D32								
	D33								
Participation Compétition		5 340			Participation Compétition		1 500		
Engagement	D40	1 340			Engagement	R40	0		
Hébergement	D41	3 000			Hébergement	R41	1 500		
Déplacement	D42	1 000			Déplacement	R42	0		
Organisation compétition		1 500			Organisation compét/manif.		3 000		
Organisation générale	D50	1 500			Entrées	R50	0		
Buvette	D51	0			Buvette	R51	0		
Tee shirt	D52	0			Tee shirt	R52	0		
Hébergements / repas	D53	0			Refecturations hébergement	R53	0		
					Subvention/Sponsoring	R54	0		
Organisation manifestations		2 260			Organisation manifestations		5 900		
Chocolats Noël	D60	160			Chocolats Noël	R60	200		
Calendriers	D61	300			Calendrier	R61	1 700		
Divers matériel Fête Noël	D62	0			Fête club	R62	0		
Fêtes club	D63	1 000			Fête club	R63	3 000		
Autres manifestations	D64	800			Autres manifestations	R64	1 000		
Bercy	D65				Bercy	R65			
Marchandises pour revants		4 595			Vente de marchandises		2 695		
Matériel	D70	0			Matériel	R70	0		
Boutique club	D71	4 595			Boutique club	R71	2 695		
Autres	D72	0			Destockage	R72	0		
Matériel et entretien		1 100			Autres produits		4 000		
Consommable et entretien	D80	850			Temps	D80	0		
Petit équipement	D81	250			Sport adapté	D81	0		
					Autres cours re facturés	D82	0		
Frais de gestion		9 182			Sponsoring / Mécénat	D83	0		
Expert Comptable - Conseils	D90	3 772			Divers - fond propre	D94	4 000		
Fournitures et mobilier bureau	D91	400							
Frais d'affranchissement	D92	100			Intérêts financiers		500		
Assurances	D93	1 200							
Services bancaires	D94	2 131							
Frais Telephone+Internet	D95	960							
Site / PC / logiciel adhesion	D96	150							
restauration /reception	D97	460							
Autres dépenses		58							
Frais entretien COVID	D98	0							
aide club a la réinscription		0							
diverse		58							
TOTAL Dépenses		164 233			TOTAL Recettes		164 233		
RESULTAT BUDGETAIRE		0							